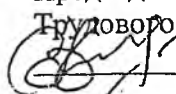


Принято по согласованию
С общим собранием трудового коллектива
Председатель общего собрания

Трудового коллектива
 Пепелев В.В.

«01» июня 2019г.

«Утверждено»
Директор ТОГБОУ Многопрофильный
кадетский корпус имени Л.С. Дёмина»

 Хворов Н.Е.

2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
Тамбовского областного государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения кадетской школы
«Многопрофильный кадетский корпус имени Героя Советского
Союза летчика-космонавта СССР Л.С. Дёмина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом области от 05.02.2016 № 629-3 «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции от 02.02.2017), постановлением администрации Тамбовской области от 03.08.2016 № 879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции от 11.02.2019), постановлением администрации Тамбовской области от 22.05.2019 № 582 «О внесении изменений в постановление администрации области от 06.06.2017 №532 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда государственных и муниципальных учреждений на 2019 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений от 25 декабря 2018 г..

1.2. Положение определяет порядок оплаты труда работников ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина».

1.3. Положение включает в себя:

- порядок определения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по квалификационным уровням (далее – ПКГ) профессиональных квалификационных групп;
- порядок и размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, условия их установления, начисления и выплаты;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия выплат стимулирующего характера, премирования работников учреждения, условий их установления и выплаты;
- порядок и размеры оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера;

- особенности оплаты труда педагогических и иных работников учреждения.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения в соответствии с законодательством РФ, Тамбовской области, нормативными, правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения представительного органа; единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий; единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

Размеры окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера работников учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.5. Месячная заработная плата работника учреждения, состоящая из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом, минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением в соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.6. Работодатель обязан выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные учреждением – 10 и 25 числа каждого месяца.

1.7. При установлении системы оплаты труда работников учреждения работодатель обеспечивает:

1.7.1. наличие показателей эффективности деятельности и критериев оценки для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом;

1.7.2. применение демократических процедур при оценке эффективности работы различных категорий работников для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

1.8. Оплата труда работника, занятого по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Заработная плата работника учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Выплата заработной платы работнику учреждения производится за счет средств бюджета Тамбовской области и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Порядок распределения средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на оплату труда устанавливается Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина».

2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, входящих в профессиональные квалификационные группы

2.1. Должности (профессии) работников учреждений по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням устанавливаются в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 г. № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и

служащих», от 29 мая 2007 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетрасловых профессий рабочих», от 06.08.2007 № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», постановлением администрации области от 03.08.2016 № 879 «Об основах формирования системы оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» (в редакции от 11.02.2019), постановлением администрации области от 22.05.2019 № 582 «О внесении изменений в постановление администрации области от 06.06.2017 №532 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области»:

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ работников учреждения установлены в соответствии с постановлением администрации области от 22.05.2019 № 582 «О внесении изменений в постановление администрации области от 06.06.2017 №532 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области»:

по ПКГ первого уровня – 5582 рублей;

по ПКГ второго уровня – 6380 рублей;

по ПКГ третьего уровня – 8000 рублей. В минимальный оклад ПКГ должностей педагогических работников третьего уровня включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31.12.2012;

по ПКГ четвертого уровня – 9250 рублей.

Размеры минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ работников учреждения дифференцированы в зависимости от квалификационного уровня соответствующей ПКГ и представлены в приложении № 1 к настоящему положению.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, устанавливаемые учреждением, не могут быть ниже размеров, установленных для соответствующих квалификационных уровней ПКГ постановлением администрации области от 22.05.2019 № 582 «О внесении изменений в постановление администрации области от 06.06.2017 №532 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области».

2.3. Для установления единых подходов в определении предъявляемых требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности работников в учреждениях, применяются:

по должностям работников образования - квалификационные характеристики, утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н;

по должностям работников в сфере здравоохранения (врачи, средний медицинский персонал) - квалификационные характеристики, утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н;

по должностям работников культуры (библиотекари) – квалификационные характеристики утвержденные приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н;

по общетрасловым должностям служащих (бухгалтеры, специалисты по кадрам,

электроники, техники, лаборанты и др.) – общетраслевые квалификационные характеристики, утвержденные постановлением Минтруда Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 ;

по общетраслевым профессиям рабочих — тарифно-квалификационные характеристики, утвержденные постановлением Минтруда Российской Федерации от 10.11.1992 № 31 .

Наименование профессии «рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» применяется в случаях выполнения работником видов работ, свойственных нескольким профессиям (электромонтер, слесарь, столяр, слесарь-ремонтник и др.), но с незначительным удельным весом работ по каждой из профессий.

3. Размеры, периоды и условия выплаты повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональным повышающих коэффициентов

3.1. Размер повышающего коэффициента по занимаемой должности к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников основного персонала установлен в Приложении № 1 к настоящему положению, согласно Приложению к постановлению администрации области от 22.05.2019 № 582 «О внесении изменений в постановление администрации области от 06.06.2017 №532 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных управлению образования и науки области».

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение. Перечень должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», установлен локальным нормативным актом учреждения в соответствии с перечнем должностей работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование», установленным приказом управления.

Повышающие коэффициенты по занимаемой должности, определенные в настоящем пункте, могут применяться и к иным работникам учреждения, должности и рабочие профессии которых отнесены к квалификационным группам второго, третьего и четвертого уровней.

Минимальный оклад (минимальный должностной оклад), умноженный на повышающий коэффициент по занимаемой должности основного персонала, образует оклад (должностной оклад). Другие повышающие коэффициенты устанавливаются к окладу (должностному окладу) с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности.

3.2. Повышающий коэффициент по занимаемой должности работников основного персонала за квалификационную категорию устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетенции. Размер повышающего коэффициента:

0,30 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,20 – при наличии первой квалификационной категории.

3.3. Работникам учреждений, которым присвоена ученая степень или присвоено почетное звание «заслуженный», «народный» по занимаемой должности установлен повышающий коэффициент 0,20; «мастер спорта», «отличник», «почетный работник», и другие по профилю учреждения, а также работникам, награжденным орденами и

медалями за работу по профилю учреждения по занимаемой должности установлен повышающий коэффициент 0,15.

3.4. Повышающий коэффициент по занимаемой должности «старший», «ведущий» «главный» устанавливается к окладу (должностному окладу) с целью повышения ответственности работника при выполнении трудовых (должностных) обязанностей, стимулирования работников к качественному результату труда.

Размер повышающего коэффициента:

0,09 – при отнесении должности, профессии к категории «старший»;

0,13 – при отнесении должности, профессии к категории «ведущий»;

0,18- при отнесении должности, профессии к категории «главный».

3.5. Повышающие коэффициенты по занимаемой должности устанавливаются локальным нормативным актом работодателя.

3.6. Конкретные размеры повышающих коэффициентов устанавливаются трудовым договором. Выплата повышающего коэффициента осуществляется соответственно с момента установления до даты расторжения трудовых отношений, назначения на иную должность, профессию, изменения (неподтверждения) квалификационной категории, возникших право на установление повышающего коэффициента.

3.7. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ устанавливается работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, о размерах, периодах и условиях его выплаты принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного высококвалифицированного работника, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения. Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы не должен превышать 3,0.

Применять повышающий коэффициент 1,6 к должностному окладу педагогического состава за проведение дополнительных занятий, курсов при выплате за счет средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

3.8. Установление и выплата повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по занимаемой должности, по типу (виду) учреждения и персональных повышающих коэффициентов производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

4. Выплаты компенсационного характера, условия их установления и выплаты

Для работников учреждения устанавливаются виды выплат компенсационного характера:

4.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производятся в соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Перечень конкретных работ, профессий рабочих и размеры доплат устанавливаются локальным нормативным актом работодателя в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, по результатам аттестации рабочих мест, проведенной до 01 января 2014 г., а по окончании срока ее действия (5 лет), по результатам специальной оценки условий труда (ч. 4 ст. 27 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

4.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении временно отсутствующего работника без освобождения от работы трудовым договором – размер доплат устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы фонда оплаты труда работников учреждения;

при выполнении работником объема педагогической работы, учебно-методической работы, превышающего норму, определенную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

ежемесячная выплата за классное руководство устанавливается согласно приложения № 2 к настоящему положению;

за проверку письменных работ обучающихся: по русскому языку и литературе- 20% должностного оклада, по математике-15% должностного оклада, физике, химии, биологии, иностранному языку-5% должностного оклада; за ведение учебным работником и не входящая в трудовые обязанности по своей основной работе, связанная с образовательным процессом, и не входящая в трудовые обязанности по своему трудовому договору – конкретные виды выплат, размеры и порядок установления определяется локальным нормативным актом работодателя в пределах фонда оплаты труда;

конкретные виды выплат, их размеры и порядок установления определяют локальным актом об оплате труда учреждения или иным локальным нормативным актом работодателя в пределах установленного фонда оплаты труда работников учреждения.

4.3. Доплата за сверхурочную работу определяется в соответствии со статьей 157 Трудового кодекса Российской Федерации - первые два часа работы в полуторном размере за последующие часы - в двойном размере.

В соответствии со статьей 104 Трудового кодекса Российской Федерации в учреждениях применяется суммированный учет рабочего времени. Порядок ведения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Выплаты работникам за работу в выходной и нерабочий праздничный день - не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), доплата производится в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливаются локальным нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом трудового договора.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере (доплата не производится), а день отдыха оплате не подлежит.

Выплаты работникам за работу в ночное время в размере до 35% за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов).

Конкретный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливается ~~нормативным~~ ~~актом~~ ~~работодателя~~, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы (с учетом повышающих коэффициентов занимаемой должности работников по соответствующим ПКГ) в процентном отношении в абсолютной сумме в пределах фонда оплаты труда работников, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасности и охране труда.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размер установленных трудовым законодательством.

4.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в положении об оплате труда работников учреждения и конкретизируются трудовыми договорами.

5. Условия выплат стимулирующего характера, премирование работников учреждения, условия их установления и выплаты.

5.1. Для работников учреждения могут быть установлены выплаты стимулирующего характера. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются согласно принятого учреждения «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина» от 12.2015г.

5.2. Надбавка за общий стаж работникам установить в размере:

Общий стаж работы	Размеры выплаты (%)
До 3 лет	5
От 3 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 и более	30

В общий стаж работы включается:
время работы во всех организациях;
время военной службы граждан;
время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на работе по решению государственной инспекции труда или суда;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам состоявшим в трудовых отношениях.

5.3. Надбавка за стаж непрерывной работы производится в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента по занимаемой должности работника) в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

Конкретный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время ~~соответствии~~ со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации устанавливает ~~используемым~~ нормативным актом работодателя, принимаемым с учетом мнения ~~представительного~~ органа работников.

4.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы (с учетом повышающих коэффициентов ~~занимаемой~~ должности работников по соответствующим ПКГ) в процентном отношении ~~или~~ в абсолютной сумме в пределах фонда оплаты труда работников, если иное ~~установлено~~ федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий ~~труда~~ с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных ~~условий~~ в охране труда.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров ~~установленных~~ трудовым законодательством.

4.5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера ~~устанавливаются~~ в положении об оплате труда работников учреждения ~~конкретизируются~~ трудовыми договорами.

5. Условия выплат стимулирующего характера, премирование работников учреждения, условия их установления и выплаты.

5.1. Для работников учреждения могут быть установлены выплаты стимулирующего ~~характера~~. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются согласно принятого ~~учреждением~~ «Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труд ~~работников~~ ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина » от 01.12.2015г.

5.2. Надбавка за общий стаж работникам установить в размере:

Общий стаж работы	Размеры выплаты (%)
До 3 лет	5
От 3 до 5 лет	10
От 5 до 10 лет	15
От 10 до 15 лет	20
От 15 и более	30

В общий стаж работы включается:

время работы во всех организациях;

время военной службы граждан;

время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы ~~и~~ в последующем восстановлении на работе по решению государственной инспекции труда ~~или~~ суда;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоявшим в трудовых отношениях.

5.3. Надбавка за стаж непрерывной работы производится в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (с учетом повышающего коэффициента ~~по~~ занимаемой должности работника) в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

В случае если у работника учреждения право на назначение или изменение ~~стажа~~ за стаж непрерывной работы наступило в период исполнения ~~основных~~ обязанностей, при подготовке или повышении квалификации ~~сверхурочным~~ средним заработком по месту основной работы, ему устанавливается выплата с момента наступления права на неё и производится перерасчет ~~среднего~~ заработка.

5.4. Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

5.5. В пределах фонда оплаты труда учреждения может быть выплачено ~~одновременное~~ вознаграждение, а также оказана материальная помощь. К таким случаям относятся: смерть самого работника, близких родственников, платные операции, приобретение дорогостоящих лекарств, возникновение чрезвычайных ситуаций (пожары, наводнения, кражи и т.д.), сложное материальное положение и иные случаи. Материальная помощь работникам выплачивается по решению руководителя, ~~на основании~~ письменного заявления.

6. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера

6.1. Оплата труда руководителя учреждения, заместителей руководителя, главного бухгалтера устанавливается сроком на один год с 01 сентября текущего года по 31 августа следующего за текущим, и включает в себя должностной оклад, повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнем, установленным постановлением администрации области.

6.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом в соответствии с типовой формой, утвержденной Правительством Российской Федерации.

6.3: Должностной оклад руководителя учреждения с учетом повышающих коэффициентов устанавливается трудовым договором в зависимости от сложности труда, том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 1240 ~~рублей~~.

6.4. Руководителю учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностному окладу:

повышающий коэффициент по занимаемой должности за:

- наличие ученой степени (кандидата, доктора наук) — 0,20

наличие почетного звания:

- заслуженный, «мастер спорта» - 0,20;

- «отличник», «почетный работник» по профилю образовательного учреждения.

6.15.

В случае если у руководителя имеется несколько оснований для установления ~~повышающего~~ коэффициента за наличие почетного звания, размеры не суммируются, а учитывается основание, имеющее максимальный числовой показатель;

- персональный повышающий коэффициент.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента, о размерах, периодах и условиях его выплаты принимается работодателем персонально в отношении ~~конкретного~~ руководителя областного учреждения. Максимальный размер персонального ~~повышающего~~ коэффициента — 3.

6.5. Размер выплат компенсационного характера (за совмещение профессий (должностей)) устанавливается по соглашению сторон трудового договора в процентном

или в абсолютной сумме, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении к должностному окладу.

6.6. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплата за стаж непрерывной работы в учреждении или стаж непрерывной работы в должности руководителя;
- премиальные выплаты по итогам работы, за выполнение особо важных и сложных заданий.

6.7. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителя учреждения устанавливается в зависимости от выполнения им показателей эффективности деятельности, установленных для областного учреждения и исполняемых исполнительным органом государственной власти областного государственного учреждения, а также с учетом достижения показателей государственного задания государственных услуг (выполнение работ).

6.8. Размер выплаты за стаж непрерывной работы в данном учреждении или стаж непрерывной работы в должности руководителя по соответствующему профилю устанавливается приказом управления.

6.9. Порядок, условия начисления и размеры премии руководителю, а также период премирования устанавливаются приказом управления.

6.10. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются к должностному окладу.

6.11. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности, а также в зависимости от сложности выполнения трудовых обязанностей.

6.12. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются повышающие коэффициенты. Общий размер повышающих коэффициентов не должен превышать 3,0.

6.13. Размер выплат компенсационного характера заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливается по соглашению сторон трудового договора в процентном отношении или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством.

6.14. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера согласно Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина»

6.15. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера включаются в трудовой договор руководителя учреждения, заместителя руководителя, главного бухгалтера.

6.16. В пределах фонда оплаты труда учреждения может быть выплачено единовременное вознаграждение, а также оказана материальная помощь заместителям руководителя, главному бухгалтеру в соответствии с п.5.5 настоящего Положения.

Материальная помощь руководителю выплачивается на основании приказа управления образования и науки области.

4.17. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы учреждения и среднемесячной заработной платы работников устанавливается в размере, не превышающем 5-кратного размера, предельного соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников устанавливается в размере, не превышающем 4-кратного размера.

Минимальный размер соотношения среднемесячной заработной платы руководителей заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения зависит от масштабов руководимости (объемов предоставляемых услуг, численности работников, количества подразделений, сложности труда), целевых показателей эффективности.

ОКЛАДЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ), СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должности, отнесенной к профессиональной квалификационной группе	Размер оклада (должностного оклада) (рублей в месяц)	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Размер оклада (должностного оклада), с учетом повышающего коэффициента (гр.4*гр.5)
1	2	3	4	5	6
1. Профессиональная квалификационная группа первого уровня					
1.1. ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"					
1		Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТК справочником работ и профессий рабочих: швея, кухонный рабочий, дворник, наестлишная, кладовщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений	5 582,0	1	5582
1.3. ПКГ "Общепромышленные должности служащих первого уровня"					
1		Секретарь, вожатый	5 582,0	1,08	6029
2. Профессиональная квалификационная группа второго уровня					
2.1. ПКГ "Общепромышленные профессии рабочих"					
1		Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	6 380,0	1	6380
2		Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 648,0	1	6648
3		Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6 890,0	1	6890
2.2. ПКГ "Учебно-вспомогательного персонала второго уровня"					
1		Младший воспитатель	6 380,0	1	6380
2.3. ПКГ "Общепромышленные должности служащих второго уровня"					
1		Лаборант, техник	6 380,0	1	6380
2		Заведующий складом, заведующий хозяйством	6 648,0	1	6648
3		Заведующий столовой, шеф-повар	6 890,0	1	6890
4		Механик	7 146,0	1	7146
2.4. ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"					
3		Медицинская сестра	6 890,0	1,1	7579
3. Профессиональная квалификационная группа третьего уровня					
3.1. ПКГ должностей педагогических работников					
1		Инструктор по физической культуре, старший вожатый	8 100	1,2	9720
2		Инструктор-методист, педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	8 100	1,3	10530
3		Воспитатель, методист; педагог-психолог	8 100	1,4	11340
4		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; старший воспитатель; учитель	8 100	1,5	12150
3.2. ПКГ "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"					
1		Бухгалтер, документовед, инженер по охране труда, специалист по кадрам, экономист, юрист-консульт, библиотекарь, инженер-электроник (электроник), контрактный управляющий	8 000	1	8000
2		Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться 2 внутрядолжностная категория	8 096	1	8096

3	Должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8 360	1	8360
4	Должности служащих I квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	8 682	1	8682
9	3.3. ПКБ "Врачи и провизоры"			
2	Врачи-специалисты	8 096	1,5	12144
	4. Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня			
10	4.2. ПКБ должностей руководителей структурных подразделений			
1	Начальник структурного подразделения	9250	1,25	11563