

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Демкина»



1. Задачи и содержание работы педагогического совета

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство образовательной деятельностью.

В настоящее время деятельность педагогического совета определяется Положением, разработанным и утвержденным педагогическим коллективом кадетского корпуса (далее - Педагогический совет)

1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса:

- совершенствование образовательной деятельности кадетского корпуса;
- принятие образовательных программ кадетского корпуса;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- согласование перечня учебников и учебных пособий;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

определение основных направлений развития кадетского корпуса, повышения качества и эффективности образовательной деятельности;

принятие решений о поощрении обучающихся и о привлечении их к дисциплинарной ответственности в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством;

принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, в том числе, форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся и т.д.

2. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы кадетского корпуса; заслушивает информацию, отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима кадетского корпуса, об охране труда и здоровья обучающихся, а также другие вопросы образовательной деятельности.

2. Состав педагогического совета и организация его работы

1. Председатель (директор) организует работу педагогического совета, ведет заседания.
2. Совет собирается по инициативе директора кадетского корпуса или общего собрания работников. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.
3. В состав педагогического совета входят педагогические работники. В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения приглашаются представители общественных организаций, учреждений, ученического самоуправления, родители обучающихся и другие лица, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

5. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

6. Педагогический совет кадетского корпуса заседает по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников кадетского корпуса.

7. Процедура голосования определяется педагогическим советом. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют не менее двух третей педагогических работников кадетского корпуса и если за него проголосуют более половины членов педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора).

7. Решения педагогического совета кадетского корпуса реализуются приказом директора.

8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор.

Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы кадетского корпуса.

9. Директор, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения управления образования и науки Тамбовской области, которое выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3. Делопроизводство педагогического совета

1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы представляются в печатном виде. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по кадетскому корпусу.

3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в здании кадетского корпуса и передается по акту.

5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью кадетского корпуса.

Рассмотрено и принято на педагогическом совете ТОГБОУ «Многопрофильный кадетский корпус имени Л.С. Дёмина»

Протокол № 8 от 23.05 2016 г.